

রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

রাজশাহী

সাধারণ প্রশাসনিক শাখা
erajshahi.portal.gov.bd

রাসিক কল সেন্টার
হেল্পলাইন নম্বর ১৬১০৫

স্মারক নম্বর- ৪৬.১২.০০০০.০০৩.১৪.৭৩৯.২২.০১৭১৫/১৫

তারিখ ২৬ অক্টোবর ১৪৩০
১১ ডিসেম্বর ২০২৩

নোটিশ

কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটির কর্মপরিধি অনুযায়ী বছরে অন্ততঃ দুইটি সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনার আলোকে আগামী ১৩ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ বেলা ১১:০০ টায় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সভাপতিত্বে সরিৎ দত্ত গুপ্ত নগর সভাকক্ষে নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচির ভিত্তিতে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় JICA-C4C পক্ষে Chief Advisor, Training Specialist & Governance Specialist উপস্থিত থাকবেন।

আলোচ্যসূচি :

- (১) ওয়ার্ড কমিটি পূর্ণগঠন ও সক্রিয়করণ সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- (২) রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের নিজস্ব প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রনয়ন আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- (৩) কৌশলপত্র সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পর্যালোচনা প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- (৪) বিবিধ।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সচিব

ও

সদস্য সচিব

কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি
রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

বিতরণঃ

- ১। বিভাগীয় প্রধান, (সকল)
রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন।
- ২।
রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। মাননীয় মেয়র মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন (মাননীয় মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। ম্যানেজার, ইন্ডেন্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড ট্যুরিজম শাখা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন।
- ৪। এমআইএস পার্সোনেল, আইসিটি শাখা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন। নোটিশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।
- ৫। অফিস নথি।