



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে  
স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

দণ্ডর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দণ্ডর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দণ্ডর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সারিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দ্রুত নগরায়নের প্রেক্ষাপটে বর্ষিত চাহিদার সাথে সামঞ্জস্য রেখে বসবাস উপযোগী পরিবেশ বাস্ক রাজশাহী নগরী গড়ে তোলার নিমিত্ত বিগত ৩ বছরে মহানগরীতে ব্যাপক অবকাঠামোগত উন্নয়ন করা হয়েছে। সুষ্ঠু যানবাহন চলাচলে মহানগরীতে ৩০৫.২৫ কিঃমি<sup>১</sup> নতুন সড়ক নির্মাণসহ রক্ষণাবেক্ষণ কাজ করা হয়েছে। ফলে উপযোগী সড়কের পরিমাণ ৪০৩.৫০ কিঃমি<sup>১</sup>-এ উন্নীত হয়েছে। ৩৫৩.৬০ মি<sup>১</sup> ব্রিজ/কালভার্ট/সড়ক অবকাঠামো নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ করা হয়েছে। জনসাধারণের নিরাপদ চলাচলে ৮১.২৫ কিঃমি<sup>১</sup> ফুটপাথ/ওয়াকওয়ে নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ করা হয়েছে। ফলে ফুটপাথের পরিমাণ ১১১.৬০ কিঃমি<sup>১</sup>-এ উন্নীত হয়েছে। জলাবদ্ধতা দূরীকরণে সুষ্ঠু পানি নিষ্কাশন ব্যবস্থার জন্য ১০৫.৪৬ কিঃমি<sup>১</sup> নর্দমা নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ করা হয়েছে। ফলে মহানগরীতে ডেনেজ নেটওয়ার্ক ৩০৫.৮০ কিঃমি<sup>১</sup>-এ উন্নীত হয়েছে। রাত্রিকালীন জনসাধারণের নিরাপত্তা বিধানে ৫১.৬৫ কিঃমি<sup>১</sup> আধুনিক সড়ক বাতি স্থাপন করা হয়েছে। এছাড়া নগরের গুরুত্বপূর্ণ ১৫ টি স্থানে ১৬ টি হাইমাস্ট পোল ৩২০ টি ২০০ ওয়াটের এলইডি ফ্লাড লাইটসহ স্থাপন করা হয়েছে। ফলে সড়ক আলোকায়ন ব্যবস্থায় মোট সড়কের পরিমাণ ২১৯.৪৫ কিঃমি<sup>১</sup>-এ উন্নীত হয়েছে। মহানগরীর পরিবেশ রক্ষায় বর্জ্য ব্যবস্থাপনায় উৎপাদিত দৈনিক বর্জ্য সংগ্রহ ৮৫%-এ উন্নীত করা হয়েছে। স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়নে হত্তদরিদ্রিগণের মাঝে ৫৫০০ টি ল্যাট্রিন বিতরণ করা হয়েছে এবং ৩০ টি পাবলিক টয়লেট নির্মাণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান মহানগরীর জনগোষ্ঠীকে নাগরিক সেবা প্রদান সুনিশ্চিতকরণ, আয়বর্ক বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণসহ আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নের মাধ্যমে আর্থিকভাবে সিটি কর্পোরেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা এবং নাগরিক সেবাসমূহ প্রদানে প্রয়োজনীয় অর্থায়নের ব্যবস্থা করা। সকল পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জনসাধারণের বহুমুখী চাহিদা অনুযায়ী মহানগরীর বিভিন্ন অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে সময়োপযোগী নাগরিক সেবা দ্রুত প্রদান করা হবে। ক্রমবর্ধমান নগরায়নের প্রেক্ষাপটে সৃষ্ট যানজট নিরসনকলে যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়নে নতুন নতুন সড়ক নির্মাণ এবং বর্তমান সড়কসমূহ নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ করা হবে। একটি অনুমোদিত প্রকল্পের আওতায় চলমান অন্যান্য সড়ক ও সড়ক অবকাঠামো নির্মাণের পাশাপাশি মহানগরীর ৩০টি ওয়ার্ডের প্রাপ্তিক এলাকায় জনসাধারণের নিরিষ্ট R. চলাচলে ৩৭.২৭ কিঃমি: রাস্তা নির্মাণ এবং পানি নিষ্কাশনে ৩৬.৫০ কিঃমি: নর্দমা নির্মাণ করা হবে। চলমান একটি সড়ক নির্মাণ কাজে ১৩০০.০০ মি: ফ্লাইওভার নির্মাণ করা হচ্ছে। জনসাধারণের নিরাপদ চলাচলে সকল সড়ক প্রশস্তকরণ দুইপাশে ফুটপাথ মিডিয়ান ও সাইকেল লেন নির্মাণ করা হবে। নগরীর পরিবেশ রক্ষার্থে নর্দমা নির্মাণ, বর্জ্য সংগ্রহ, স্বাস্থ্যসম্পত্তি স্যানিটেশন কভারেজ বৃদ্ধি করা হবে। রাত্রিকালীন জনসাধারণের নিরাপদ চলাচলে সকল রাস্তায় বিদ্যুৎ সার্বীয় আধুনিক সড়ক বাতি সংযোজন করা হবে। অনলাইনের মাধ্যমে ট্যাক্সি আদায় ও অন্যান্য সেবা প্রদানে ই-গভর্নমেন্ট সিটেম চালুকরণ, অফিসের কাজ দ্রুততর করার জন্য ই-ফাইলিং চালুকরণ করে আধুনিক নাগরিক সেবা প্রদান সম্প্রসারণ করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২১.৫০ কিঃমি<sup>১</sup> সড়ক উন্নয়ন / নির্মাণ
- ২৩.০০ কিঃমি<sup>১</sup> সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ
- ২.৫০ কিঃমি<sup>১</sup> ফুটপাথ নির্মাণ
- ১৫.০০ কিঃমি<sup>১</sup> বিদ্যুৎ সার্বীয় সড়ক বাতি স্থাপন
- ৩১.৭৫ কিঃমি<sup>১</sup> ড্রেন তৈরী / উন্নয়ন
- ১০ টি ফুটওভার ব্রিজ ও ১০ টি পাবলিক টয়লেট
- আইসিটি'র মাধ্যমে নাগরিক সেবা প্রদান সহজিকরণ, সংস্থার কার্যক্রম স্বচ্ছ, জবাবদিহিতামূলক ও গতিশীল করা

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার মুপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ মুপকল্প (Vision)

আধুনিক নাগরিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত টেকসই এবং বাসযোগ্য মহানগর গড়ে তোলা

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উন্নত নাগরিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- পরিকল্পিত নগর অবকাঠামো নির্মাণের মাধ্যমে নাগরিক সুবিধাদির উন্নয়ন
- উন্নত বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, জলাবদ্ধতা নিরসন এবং সবুজায়ন ও পরিবেশ বান্ধব অবকাঠামো নির্মাণ / উন্নয়ন-এর মাধ্যমে নগরীর পরিবেশ উন্নয়ন
- নগর জনস্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
- প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ব্যবস্থাপনা ও কর্মদক্ষতার উন্নয়ন

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- পরিকল্পিত সড়ক, নদীমা, ফ্লাইওভার, বাজার, ফুটপাথ, বিদ্যুৎ সাশ্রয়ি সড়ক বাতি, কমিউনিটি, পাবলিক টয়লেট ইত্যাদি নির্মাণ/উন্নয়ন, স্থাপন ও নিয়ন্ত্রণ-এর মাধ্যমে উন্নত নাগরিক সেবা প্রদান এবং নাগরিক সুবিধাদির উন্নয়ন।
- উন্নত বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, জলাবদ্ধতা নিরসন এবং সবুজায়ন ও পরিবেশ বান্ধব অবকাঠামো নির্মাণ/উন্নয়ন-এর মাধ্যমে পরিবেশ উন্নয়ন।
- প্রাথমিক স্বাস্থ্য প্রদানের মাধ্যমে নগর জনস্বাস্থ্য ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা, ব্যবস্থাপনা ও কর্মদক্ষতার উন্নয়ন

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যকর্মের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রযুক্তি অর্জন ২০২১-২২	প্রযুক্তি অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যস্থান ২০২৩-২৪	প্রক্রপণ ২০২৪-২০২৫	নির্ধারিত লক্ষ্যস্থান অর্ধেনের ক্ষেত্রে মৌখিকভাবে দারিদ্র্যাশ্র্য বৃক্ষগাছ/বিড়াল/ সংস্থানসমূহের নাম	উপরয়ৰ
সঙ্গীক নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ কাঠারেজ বৃক্ষ (সঙ্গীক ৪৫৭.৭০ কিঃমি <sup>১</sup> নেটওয়ার্ক)	কাঠারেজ	শতকরা হার ৮২.৫০	৮২.৯৫	৮৩.২০	৮৩.৮৫	৮৪.০০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
চেম নির্মাণের কাঠারেজ বৃক্ষ (চেম ৭৭.০০ কিঃমি <sup>১</sup> নেটওয়ার্ক)	কাঠারেজ	শতকরা হার ৮১.৭৫	৮২.২৫	৮২.০০	৮৪.০০	৮৪.২৫	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
বর্জ্য ব্যবস্থাপনার কাঠারেজ বৃক্ষ	কাঠারেজ	শতকরা হার ৭৯.০০	৭৯.২৫	৮১.০০	৮২.০০	৮২.৫০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
সঙ্গীক আলেক্সান্ড্রিন কাঠারেজ বৃক্ষ (আলেক্সান্ড্রিন ৩১০.০০ কিঃমি <sup>১</sup> নেটওয়ার্ক)	কাঠারেজ	শতকরা হার ৮১.৫০	৮২.০০	৯৬.২০	৯৮.২০	৯৯.০০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
নিরাপদ ঢা঳াঢ়লে ঝুটপাত নির্মাণে কাঠারেজ বৃক্ষ (ফুটপাত ১৬০.০০ কিঃমি <sup>১</sup> টেনওয়ার্ক)	কাঠারেজ	শতকরা হার ৮২.৫০	৮৫.৪৪	৯৬.৪৪	৯০.৩০	৯১.০০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
সবজায়ন কাঠারেজ বৃক্ষ	কাঠারেজ	শতকরা হার ১১.২৫	১১.৫০	১১.০০	২০.০০	২০.৫০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি
বেসিক স্থানিন্টেশন কাঠারেজ বৃক্ষ	কাঠারেজ	শতকরা হার ৯৮.০০	৯৮.০০	৯৮.২৫	৯৯.০০	৯৯.০০	যানীয় সরকার বিভাগ / রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	৮ম পঞ্চবার্ষিক/এস টি জি

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কৰ্মসম্পাদন পরিকল্পনা

ক্রম	কর্মসূচাদলের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসূচাদল সংক্ষেপ	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসূচাদল সংক্ষেপ	প্রকৃত অর্জন	অর্জন*অর্থনি যোগান	অতি উত্তম	চলতি মানের নিম্ন	জার্জ মার্ট/নির্বাচক ২০২৩-২৪		প্রক্রিয়া ২০২৪-২০২৫	প্রক্রিয়া ২০২৫-২০২৬	
											প্রকৃত	অসাধারণ	উত্তম	মানের নিম্ন	
<b>একাধিক আকর্করকীয় অফিসের কর্মসূচাদলের ক্ষেত্র</b>															
[১] পরিবহিত নগর অবকাঠামো নির্মাণের মাধ্যমে নাগরিক সুবিধার্থ উন্নয়ন	২৫	[১.১] নগর এলাকায় নতুন সড়ক নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত সড়ক	সমষ্টি কিঃমিঃ	৫	২৫.৭৫	২৬.০০	২৯.০০	২৪.৩০			২৫.০০		২৫.০০	
		[১.২] নগর এলাকায় সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ	[১.২.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত সড়ক	সমষ্টি কিঃমিঃ	৫	২৪.৭৫	২৫.৭৫	২৫.০০	২৫.০০			২৬.৫০		২৬.৫০	
		[১.৩] নিরাপদ চলাচলে যুট্টপাত নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত যুট্টপাত	সমষ্টি কিঃমিঃ	৩	২.৫০	৩.০০	৩.২৫	২.৯২			৩.৫০		৩.৫০	
		[১.৪] সড়ক বাতি সংস্কার বেরাবত	[১.৪.১] সংস্কারবাতি সড়ক বাতি	সমষ্টি কিঃমিঃ	৩	৩৫.৭৫	৩৭.০০	৩৭.৫০	৩৭.৫৫			৩৮.৫০		৩৮.০০	
		[১.৫] ফুটপাত রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] সেবামতকৃত যুট্টপাত	সমষ্টি কিঃমিঃ	৫	৩.৫০	৩.৮০	৪.২৫	৪.৫০			৫.০০		৫.৫০	
		[১.৬] নগর অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন	[১.৬.১] প্রকল্প তিপিপি সমষ্টি সংখ্যা	সমষ্টি সংখ্যা								৬		৮	
		[১.৭] অবকাঠামো নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত সমষ্টি সংখ্যা	সমষ্টি সংখ্যা								৬		৭	
		[২.১] নগর এলাকায় ড্রেন নির্মাণ	[২.১.১] নির্মিত ড্রেন	সমষ্টি কিঃমিঃ	১	৩২.৫০	৩৩.৬৬	৩৪.০০	৩০.৬০			৩৫.০০		৩৫.০০	
		[২.২] নগর এলাকায় দৈনিক বর্জন সংগ্রহ পরিবেশ বাস্তব	[২.২.১] সুষ্ঠি সংগ্রহিত বর্জন	সমষ্টি শতকরা	৫	৫৭	১১৪	১১৫	১০৩.৫০			১১৬		১১৬	
		[২] উন্নত বর্জন যবহারণ, জলাবর্জন নিরসন এবং সবুজায়ন ও পরিবেশ বাস্তব অবকাঠামো নির্মাণ / উন্নয়ন-এবং মাধ্যমে নগরীর পরিবেশ উন্নয়ন	[২.৩.১] অপসারিত কানামাটি	সমষ্টি কিঃমিঃ	২	১০১	১০১	১০১	১০০			১১৮		১১৮	
			[২.৪.১] উন্নয়নকৃত জলাধার	সমষ্টি টি								৮		৮	
												৬		৬	

কর্মসূলদলের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসূলদল সূচক	গণনা পরিণতি	কর্মসূলদল সূচকের মান	একক	কর্মসূলদল সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*	প্রকৃত অর্জন*	কর্মসূল/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪			প্রক্রিয়া শালের নিরে
									অসাধারণ উভয় চলাতি চলাতি	অতি উভয় চলাতি চলাতি	টাইপ প্রক্রিয়া শালের নিরে	
গোকো স্থানকর্তার অফিসের কর্মসূলদলের ক্ষেত্র							১০০%	১০০%	৫০%	১০০%	৬০%	
[১.৫] নগর এলাকায় সবুজয়ন	[২৫.১] সবুজয়িত সড়ক	সমষ্টি কিঃমিঃ	২	৬.০৫	৬.৫০	১.০০	৬.৭০	৬.৫০	১.৫০	১.৫০	৫.০০	
[১.৬] বিদ্যমান পার্ক/বিনেদন কেন্দ্র উন্নয়ন	[২৬.১] উন্নয়নকৃত বিনোদন কেন্দ্র	সমষ্টি সংখ্যা	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	
[১.৭] কোরোনার পশু জনহে খানা স্থাপন	[২৭.১] যাহাত জনহে খানা	সমষ্টি সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
[১.৮] সবুজয়নে গ্রাম ফেলিং কাজ	[২৮.১] ফেলিংকৃত সমষ্টি সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
[১.৯] জন্ম নিবৃকন	[৩.১.১] নিবৃকনকৃত সমষ্টি জন	১১৪০৭	১০৬৬৬	৮০০০	১১২০০	১১২০০	১১২০০	১১২০০	১১২০০	১১২০০	১১২০০	
[১.১০] যন্ত্র নিবৃকন	[৩.২.১] নিবৃকনকৃত সমষ্টি জন	১১৫৬	১০৬০০	১১০০	১১৪৩০	১১০০	১১০০	১১০০	১১০০	১১০০	১১০০	
[১.১১] প্রাপ্তবিক চিকিৎসা পদান	[৩.৩.১] প্রদানকৃত সমষ্টি লক্ষ জন	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
[১.১২] শিশুদের টিকাদান	[৩.৪.১] টিকাদানকৃত সমষ্টি জন	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
[১.১৩] নগর জনস্বাস্থ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৫.১] চিটানিন ও কুমিলাশক ট্যাবলেট খাওয়ানো	সমষ্টি লক্ষ জন	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
[১.১৪] সাতান ধারণক্ষম মহিলাদের টিটি টিকা পদান	[৩.৬.১] প্রদানকৃত সমষ্টি জন	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
[৪] প্রতিষ্ঠানিক সম্পর্ক ব্যবস্থাপনা ও কর্মসূলকর্তার উন্নয়ন	[৪.১] যাবসায়িক ট্রেড লাইসেন্স নথাইন	সমষ্টি সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	

কর্মসূচিদলের ক্ষেত্র	কর্মসূচিদলের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্তর	গুণাত্মক	কর্মসম্পাদন একক	কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত মান	প্রকৃত অর্জন*	প্রকৃত অর্জন* অর্জন	অসাধারণ অভি			চলাতি শালোর অভিক্ষেপণ		
									অসাধারণ উভয়	উভয়	চলাতি শালোর নিরে	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন
গুপ্ত আফিয়েল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	

কর্মসূচাদনের ক্ষেত্র	কর্মসূচাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসূচাদন সংক্ষেপ	গবেষণা পক্ষতি	একক	কর্মসূচাদন সময়ের মান	প্রকৃত অর্জন*	অর্জন*	সকল মাস/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪		চলতি শালের নিম্ন	থেকেগুলি ২০২৪-২০২৫	থেকেগুলি ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উভয়	অতি উভয়			
<b>স্থান ও সংস্কারযোগ কর্মসূচাদনের ক্ষেত্র</b>													
[১.১] শুধুচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	[১.১.১] শুধুচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							
[১.২] ই-গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							
[১.৩] সুশাসন ও সংস্কারযুক্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জ্ঞানদারকরণ	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							
৩০	[১.৩.২] অভিযোগ প্রতিকর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							
[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিক্রিতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিক্রিতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							
[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন জ্ঞানদারকরণ	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			ক্রমপূর্ণভূত		পাঁচ নব্র							

\*সমাপ্তিক (provisional) তথ্য

আমি, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৫. ০৬. ২০২৩

তারিখ

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

ড. এ. বি. এম. শরীফ উদ্দিন  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

২৫/৬/২০২৩

তারিখ

সচিব  
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন  
ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
মুহম্মদ ইব্রাহিম  
সচিব  
স্থানীয় সরকার বিভাগ

## সংযোজনী-১

### সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	%	শতকরা হার
২	কি:মি:	কিলোমিটার
৩	রাসিক	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রশান্তক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সচলনত্ব	বাস্তবিকারী অনুবিভাগ, অধিবাচা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নগর এলাকায় নতুন সড়ক নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত সড়ক	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.২] নগর এলাকায় সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ	[১.২.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত সড়ক	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৩] নিরাপদ ঢালালে ফটপাত নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ফটপাত	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৪] সড়ক বাতি সংস্কার/মেরামত	[১.৪.১] সংস্কারকৃত সড়ক বাতি	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৫] ফটপাত রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] মেরামতকৃত ফটপাত	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৬] নগর অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প প্রয়োজন	[১.৬.১] প্রণালি ডিপিপি সমষ্টি সংখ্যা	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৭] অবকাঠামো নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত সমষ্টি সংখ্যা	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৮] নগর এলাকায় ডেন নির্মাণ	[১.৮.১] নির্মিত ডেন	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.৯] নগর এলাকায় দেনিক বর্জ সংঘর্ষ	[১.৯.১] সৃষ্টি সংগ্রহীত বর্জ	রাসিকের পরিষ্কর বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১০] নগরীর বিদ্যমান নর্মা পরিকার	[১.১০.১] অগ্নারিত কদামার্থি	রাসিকের পরিষ্কর বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১১] জলাধার উন্নয়ন	[১.১১.১] উন্নয়নকৃত জলাধার	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.১২] নগর এলাকায় সবুজযুক্ত বিনোদন কেন্দ্র	[১.১২.১] উন্নয়নকৃত জেলাধার	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.১৩] বিদ্যমান পার্ক/বিনোদন কেন্দ্র উন্নয়ন	[১.১৩.১] বিদ্যমান কেন্দ্র	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সমর্থিত নগর অবকাঠামো শীর্ষক প্রকল্প
[১.১৪] কোর্টোনির পশু জৈবেদ খানা আপন	[১.১৪.১] জাপিত জৈবেদ খানা	রাসিকের পরিষ্কর বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১৫] সবুজযুক্ত ল্যান্ড প্রকিং বাজ	[১.১৫.১] ক্ষেপিং কুকু	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১৬] জম নিবকন	[১.১৬.১] নির্বকন্দৃত	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১৭] সবুজযুক্ত নিবকন	[১.১৭.১] নির্বকন্দৃত	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১৮] প্রাথমিক নির্বকন	[১.১৮.১] প্রাথমিক নির্বকন	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.১৯] প্রাথমিক নির্বকন	[১.১৯.১] প্রাথমিক নির্বকন	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২০] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২০.১] টিকাদানকৃত	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২১] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২১.১] পিশুন্দর টিকাদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২২] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২২.১] পিশুন্দর টিকাদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৩] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২৩.১] পিশুন্দর টিকাদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৪] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২৪.১] পিশুন্দর টিকাদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৫] পিশুন্দর টিকাদান	[১.২৫.১] পিশুন্দর টিকাদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৬] পাঠান ধারক মহিলাদের টিটি টিকা প্রদান	[১.২৬.১] প্রাথমিক প্রদান	রাসিকের স্থান বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৭] ব্যবসায়িক টেড লাইসেন্স নথাবন	[১.২৭.১] নথাবনকৃত	রাসিকের রাজ্য বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের পরিষ্কর বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৮] ই-জিপি'র মাধ্যমে সকল ক্ষেত্র	[১.২৮.১] ক্ষেত্রকৃত	রাসিকের পূর্ত বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের রাজ্য বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.২৯] যার্ট বাংলাদেশ	[১.২৯.১] প্রয়োজনকৃত কার্যক্রম	রাসিকের সচিবালয় বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের সচিবালয় বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[১.৩০] প্রাক বাঞ্ছেট সর্পিলি সভা অনুষ্ঠান	[১.৩০.১] প্রাক বাঞ্ছেট সভা অনুষ্ঠান	রাসিকের হিসাব বিভাগ	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের হিসাব বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য

কার্যক্রম	কর্মসূলন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, আধিকার্যা, শাখা	দাঙ্কণাহী আর্জনের প্রমাণক
[৪.৫] বিভাগসমূহের কার্যক্রম নিরীক্ষা	[৪.৫.১] নিরীক্ষিত বার	রাসিকের হিসাব বিভাগ	রাজ্যালী সিটি কলোনীয়ের হিসাব বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[৪.৬] শুনাপদ পূরণ	[৪.৬.১] গ্রহণপ্রস্তুত কার্যক্রম	রাসিকের সচিবালয় বিভাগ	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ও নিয়োগ পত্র

### সংযোজনী ৩: অন্য আফিসের সাথে সংযোগ কর্মসম্পাদন সচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সংক্র	ফেসকল অফিসের সাথে সংযোগ	সংযোগ অফিসের সাথে কার্যক্রম সমষ্টিতের কৌশল
নগর এলাকায় ফ্রেন নির্মাণ	নির্বিত ফ্রেন	ডুর্মি মাঝালাম	ডুর্মি আধিগ্রহণের ফ্রেনে নীতিগত অনাপত্তি অনুমতিদাতকারী কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় নতুন সংক্র নির্মাণ	নির্বিত সংক্র	ডুর্মি মাঝালাম	ডুর্মি আধিগ্রহণের ফ্রেনে নীতিগত অনাপত্তি অনুমতিদাতকারী কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় ফ্রেন নির্মাণ	নির্বিত ফ্রেন	বিভাগীয় কর্মিনারের কার্যালয়, রাজশাহী	আর্টিভালিয়াম সময়স্থানকারী কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় নতুন সংক্র নির্মাণ	নির্বিত সংক্র	বিভাগীয় কর্মিনারের কার্যালয়, রাজশাহী	আর্টিভালিয়াম সময়স্থানকারী / ডুর্মি আধিগ্রহণ কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় নতুন সংক্র নির্মাণ	নির্বিত ফ্রেন	ভেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	আর্টিভালিয়াম সময়স্থানকারী / ডুর্মি আধিগ্রহণ কর্তৃপক্ষ
রক্ষণাত্মকগত সংক্র	নির্বিত সংক্র	ভেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	আর্টিভালিয়াম সময়স্থানকারী / ডুর্মি আধিগ্রহণ কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় সংক্র রক্ষণাত্মক	নির্বিত সংক্র	ভেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	আর্টিভালিয়াম সময়স্থানকারী / ডুর্মি আধিগ্রহণ কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় নতুন সংক্র নির্মাণ	নির্বিত সংক্রিত বার	রাজশাহী আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ বেদ্য	প্রশিক্ষণ কর্মসূচি আয়োজনকারী কর্তৃপক্ষ
প্রাঙ্গন বাঙ্গাট সংক্রিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠানকৃত সভা	রাজশাহী আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ বেদ্য	প্রশিক্ষণ কর্মসূচি আয়োজনকারী কর্তৃপক্ষ
স্যার্ট বাংলাদেশ	গ্রহণকৃত কার্যক্রম	রাজশাহী আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ বেদ্য	প্রশিক্ষণ কর্মসূচি আয়োজনকারী কর্তৃপক্ষ
সভান ধারণক্ষম যথিলাদের টিটি টিকা প্রদান	প্রদানকৃত	রাজশাহী সিটিল সার্জিন এর কার্যালয়	চিকিৎসা ব্যবস্থাপনা ও চিকিৎসা সামগ্রী প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ
ডিটাইন ও কর্মিনাশক ট্যাবলেট খাওয়ানো	খাওয়ানোকৃত	রাজশাহী সিটিল সার্জিন এর কার্যালয়	চিকিৎসা ব্যবস্থাপনা ও চিকিৎসা সামগ্রী প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ
শিশুদের টিকাদান	টিকাদানকৃত	রাজশাহী সিটিল সার্জিন এর কার্যালয়	চিকিৎসা ব্যবস্থাপনা ও চিকিৎসা সামগ্রী প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ
প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	প্রদানকৃত	রাজশাহী সিটিল সার্জিন এর কার্যালয়	চিকিৎসা ব্যবস্থাপনা ও চিকিৎসা সামগ্রী প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ
নগর এলাকায় সংক্র রক্ষণাত্মক	রক্ষণাত্মকগত সংক্র	রাজশাহী ওয়ার্মা, রাজশাহী	সুষ্টু ও নির্দিষ্ট চলাচল নিশ্চিত করণ
সংক্র বাতি সংক্র/মেরামত	সংক্র বাতি সংক্র সংক্র	নেসকো, রাজশাহী।	নিরাপদ দৈদ্র্যতিক সরবরাহ নিশ্চিত করণ

পঞ্জি  
পত্র

অধিকারী: জবিত্ব, কুমাৰ

বাজশাহী সিটি কর্পোরেশনের শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

সংস্থাঃ বাজশাহী সিটি কর্পোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪	অঙ্গিত মান	মন্তব্য
১. প্রার্থীনিক ব্যবস্থা .....									
১.১ ফ্লিটিক্টা কর্মিতির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
১.২ ফ্লিটিক্টা কর্মিতির সভা সিদ্ধান্ত প্রিয়ীত	২	%	নেতৃত্বক্ষেত্রের কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নির্মিত অংশীভূতের (Stakeholders) অনুষ্ঠিত সভা অংশহীনের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	মেয়ের/প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	--	--
১.৪ শুকাচার সংজ্ঞান প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মেয়ের/প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	২০	২০
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিকল্পনা পরিষেবার বিন্দু/ধৈর্য প্রেরণ কর্মচারীদের দাঙুরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নির্দিষ্ট করা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	১	
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ফেন্টে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অঙ্গগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মিণুল অনুষ্ঠিত	২	ভারিশ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			লক্ষ্যমাত্রা মাত্র সংশোধনের অংশবিক্র/মাঠ পর্যায়ের দাখিলন নাই।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....									
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে গোড়ান এবং উন্নয়ন বাস্তবায়নের অনুমোদিত ক্ষয় পরিকল্পনা প্রয়োব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪	অর্জন			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্ষয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন (ব্রাজুর পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন প্রার্থনা	পদ্ধতি	প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচাদল সংক্ষেপ	শৃঙ্খেল যান	একক দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গো	বাস্তবায়ন অঞ্চলিক পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪	অঙ্গিত যান	খণ্ডব্য
এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বাস্তবায়ন	১	২	৭	৮	৫
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৭	%	৬	৬	৭
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৭	সংখ্যা	৬	৫	৬
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি প্লোর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কর্তিশুটার, আবনবাধপ্র ইত্যাদি) লিখি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২৫	তারিখ	৫	৫	৫
৩. শুল্কার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্বলি প্রতিবেদনে সহযোগ অন্যান্য কার্যক্রম					১৮	
৩.১ সরকারি যানবাহনের ব্যবহার ব্যবহার নিশ্চিকরণ	ব্যবহার নিশ্চিকরণ	৭	সংখ্যা	নির্বাচী প্রকৌশলী (যোগিক)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩.২ দূর্বলি প্রতিবেদন দায়িত্বশীল কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৮	সংখ্যা	নির্বাচী প্রকৌশলী (যোগিক) ৪ ফেডেরেল প্রয়োট কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩.৩ নগরবাসীর স্থানে ও নির্বাচ্যে ফুটপাত ও রাস্তায় চলাচল নিশ্চিত করণের জন্য গনপরিসর ব্যবহৃতপনা উন্নয়ন	সভা আয়োজন	৫	সংখ্যা	নির্বাচী প্রকৌশলী (যোগিক) ৩ ফেডেরেল প্রয়োট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩.৪ নগরবাসীর সুবিধার্থে ১৬১০৫ নাম্বার সহিত কল সেন্টার স্থাপন করে অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ	নিষ্পত্তি অভিযোগ	৫	সংখ্যা	সহকারী যোগাযোগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন

সংযোজনী ৫

ই-গভার্নেন্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪  
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যযোগ্যতা ২০২৩-২৪			
				অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে মুন্তব একটি উভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪ ১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৭	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন আফিসসমূহের অংশহীলে মুন্তব একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪ ০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত (নিয়ন্ত্রিতভাবে)	%	৮	৮০%	৭৫%	৭৫% ৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ (নিয়ন্ত্রিতভাবে)	সংখ্যা	১	৮	৭	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিষ্পত্তিকৃত কর্মশালা/সভা/সেবিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৭	৮	৭	-
০৭	[৭.১] বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৭.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৮	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪ ২২/০৪/২৪

## সংযোজনী ৬

### দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	শান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন শৃঙ্খল	একক	কর্মসম্পাদন শৃঙ্খলের শান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	অর্জন ২০২২- ২৩	অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
										চলতি মান	চলতি মানের নিরে	
১	২	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অনলাইন যাধুমে গ্রাহ অভিযোগ নিষ্পত্তি	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১০%	
প্রাপ্তিলিঙ্ক	১৫	[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থার জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	%	%	%	%	১০	১০	৬০%	
সকল অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন-প্রেরণ	সংখ্যা	৭					১২	১২	৬
		[১.২.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেবিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকভাবে একটি এবং বিত্তীয় অর্ধবার্ষিকভাবে একটি)	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেবিনার আয়োজিত	সংখ্যা	১					১২	১২	৬
		[১.২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা প্রযোজনের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকভাবে একটি এবং বিত্তীয় অর্ধবার্ষিকভাবে একটি)	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫					১২	১২	৬
		[১.২.২.১] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকভাবে একটি এবং বিত্তীয় অর্ধবার্ষিকভাবে একটি)	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫				১২	১২	৬	

সংযোজনী ১

অন্তর্গত বিভাগ/অধিদলের/পরিষদ্ধরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্তৃপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

সংক্ষেপজ্ঞানী ৮

তত্ত্ব অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাস্তিক কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দলের/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন			প্রকৃত অঙ্গন	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উচ্চম	উচ্চম	চলাতি মান	চলাতি মানের নিম্ন
			প্রকৃত অঙ্গন	প্রকৃত অঙ্গন	প্রকৃত অঙ্গন									
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিশ্চিত	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিশ্চিত	৮	৫	৬	৭	৬	৫	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সক্ষমতা	১৯	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিশ্চিত	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সম্পর্ক	২০	[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জাস্টিসন্ডা বৃক্ষিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
বিষয়া	২১	[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিবিমালা, পরিধানন্মতা, ব্যতোগোদি তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মসচিবদের প্রতিক্রিয়া আয়োজিত	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%